

Verkaufsunterlagen

Folgende Unterlagen benötigt RASCHLE Immobilien für den Verkauf:

- Schätzungsanzeige der Gebäudeversicherung (GVZ)
- Grundbuchauszug, wenn möglich mit vollständigem Wortlaut der Anmerkungen, Dienstbarkeiten und Pfandrechte.
- Weitere privatrechtliche Vereinbarungen (Obligatorische Bestimmungen im Kaufvertrag, in Bezug auf Baurecht, Abmachungen mit den Nachbarn, usw.)
- Katasterplan / Lageklassenplan / Altlastenverdachts-Katasterplan
- Gebäudepläne Massstab 1:50 oder 1:100 / Grundrisse, Schnitte und Fassaden
- Baubeschrieb
- Baureglement
- Verkaufsdokumentation von «damals»
- Eigenmietwert / Steuerwert
- Finanzierungsangaben (Hypotheken und Bank)
- Schätzung der Bank oder eines Architekten
- Sicherheitsnachweis über Niederspannungsinstallation

Zusätzliche Unterlagen bei Stockwerkeigentum

- Begründungsakt inkl. Begründungspläne
- Reglemente / Nutzungs- und Verwaltungsordnungen (Liegenschaft, Tiefgarage, gemeinsame Landanteile)
- Protokolle der letzten Stockwerkeigentümerversammlungen
- Nebenkostenabrechnung / Budget
- Angabe des Verwalters

Zusätzliche Unterlagen bei Renditeobjekte

- Mietvertrag inkl. letzte Mietzinsanpassung
- Mieterspiegel (aktuell)
- Hauswartvertrag bei MFH